



# Manuál pre žiadosť o predĺženie a zmenu registrácie vzájomne uznaného hnojiva

Kontakt na technickú podporu ÚKSÚP:

[podporacur@uksup.sk](mailto:podporacur@uksup.sk)

+421 2 5988 0215

+421 2 5988 0372

+421 2 3278 6347

1. otvorenie stránky s elektronickými službami ÚKSÚP : <https://cur.uksup.sk/public/service-list>
2. výber „Register vzájomne uznaných hnojív“ v záložke „Žiadosti“

Oficiálna stránka ÚKSÚP Slovensky

## Elektronické služby

Na stránke Elektronické služby sa nachádzajú elektronické formuláre, ktoré sa využívajú pri podávaní úkonov a hlásení voči Ústrednému kontrolnému a skúšobnému ústavu poľnohospodárskemu.

Kontakt na technickú podporu ÚKSÚP: [podporacur@uksup.sk](mailto:podporacur@uksup.sk)  
+421 2 5988 0215, +421 2 5988 0372, +421 2 3278 6347

Ziadosti Hlásenia

- [Register certifikovaných hnojív](#)
- [Register vzájomne uznaných hnojív](#)**
- [Register dodávateľov a uznávania množiteľského materiálu](#)
- [Prihlášky na uznávanie množiteľského porastu](#)
- [Register ovocných sádov a chmeľníc](#)

Prevádzkovateľom služby je Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave

ÚSTREDNÝ KONTROLNÝ A SKÚŠOBNÝ ÚSTAV POĽNOHOSPODÁRSKY V BRATISLAVE

3. voľba služby „Žiadosť o predĺženie a zmenu registrácie vzájomne uznaného hnojiva“ a „Prejsť na službu“

Oficiálna stránka ÚKSÚP Slovensky

← Späť

## Register vzájomne uznaných hnojív

[Otvoriť všetky](#)

<a href="#">Žiadosť o vzájomné uznanie a zaradenie výrobku do zoznamu vzájomne uznaných hnojív</a>	+
<a href="#">Žiadosť o predĺženie registrácie vzájomne uznaného hnojiva</a>	+
<a href="#">Žiadosť o zmenu registrácie vzájomne uznaného hnojiva</a>	+
<b><a href="#">Žiadosť o predĺženie a zmenu registrácie vzájomne uznaného hnojiva</a></b>	-

Služba umožňuje podať žiadosť o predĺženie a zmenu registrácie vzájomne uznaného hnojiva.

Žiadateľ o registráciu hnojiva, uvedeného na trh v inom členskom štáte EÚ, môže súčasne požiadať kontrolný ústav o predĺženie a zmenu platnosti registrácie vzájomne uznaného hnojiva a to vyznačením oboch možností v žiadosti. Žiadosť musí byť doručená kontrolnému ústavu pred skončením doby platnosti registrácie vzájomne uznaného hnojiva.

**Prejsť na službu >**

<a href="#">Žiadosť o vyradenie výrobku z registra vzájomne uznaných hnojív</a>	+
---	---

Prevádzkovateľom služby je Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave

ÚSTREDNÝ KONTROLNÝ A SKÚŠOBNÝ ÚSTAV POĽNOHOSPODÁRSKY V BRATISLAVE

4. vyplnenie prihlasovacích údajov a následné prihlásenie cez tlačidlo „Prihlásiť sa“ ( ako **Prihlasovacie meno** uviesť registrovaný email )

Oficiálna stránka ÚKSÚP Slovenčina

### Prihlásenie

Prihlasovacie meno\*

Heslo\*

Zabudli ste heslo?

Prihlásiť sa

Registrácia

## Centrálny údajový repozitár

Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave

YMS

Podporované prehliadače: Chrome, Microsoft Edge, Firefox, Safari 9+.

Prevádzkovateľom služby je Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave

ÚSTREDNÝ KONTROLNÝ A SKÚŠOBNÝ ÚSTAV POĽNOHOSPODÁRSKY V BRATISLAVE

5. zobrazia sa základné údaje žiadosti, kde sa vyplní IBAN žiadateľa, v prípade potreby aj kontaktná osoba a poznámka a pokračuje sa na ďalší krok tlačidlom v pravom hornom rohu formulára

Vzájomné uznanie hnojiva

TEST

YMS, TT a.s., (IČO 36224111) Výber subjektu

Zrušiť Pokračovať

### Základné informácie

Žiadosť môžete podať vyplnením nasledujúceho elektronického formulára. Formulár je riešený ako viackrokový, s postupným vyplňaním údajov záložkovým spôsobom. Záložky sa budú postupne sprístupňovať na vyplnenie v ľavej časti obrazovky. Prechod na ďalšiu záložku vykonáte pomocou tlačidla **Pokračovať**. Ak budú vyplnené všetky povinné údaje, zobrazí sa vpravo hore tlačidlo Odoslať žiadosť.

#### Údaje žiadosti

Typ žiadosti  
Žiadosť o predĺženie a zmenu registrácie vzájomne uznaného hnojiva

#### Údaje žiadateľa

Žiadateľ  
YMS, TT a.s., (IČO 36224111)

Kontaktná osoba

IBAN žiadateľa\*

#### Poznámka

Info

*TIP : Údaj IBAN sa dotiahne automaticky v prípade, že je vyplnený pri subjekte.*

6. vyberie sa zo zoznamu hnojivo, ku ktorému sa požaduje predĺženie či zmena registrácie, uvedie sa predmet žiadosti a pokračuje sa na ďalšiu záložku tlačidlom v pravom hornom rohu formulára

The screenshot shows the 'Základné údaje o hnojive' (Basic data about fertilizer) form. The left sidebar contains navigation options: 'Základné informácie', 'Základné údaje o hnojive' (selected), and 'Prílohy k žiadosti'. The main content area includes a 'Pokračovať' (Continue) button in the top right corner, highlighted with a red box. Below it is a dropdown menu for 'Nápoveda k údajom o hnojive'. The form fields are as follows:

- Vybrať hnojivo \*: AAA test názov (REG123)
- Názov hnojiva: AAA test názov (REG123)
- Štát registrácie: Slovenská republika
- Registračné číslo v štáte registrácie: EU1234
- Štát výrobcu: Slovenská republika
- Výrobca: Agrofeed s.r.o.
- Adresa výrobcu: Sídlisko I 66, Vranov nad Topľou, 09301
- VAT výrobcu: VAT1234
- Balenie: 5kg
- Predmet žiadosti: (empty field)

7. v záložke „Prílohy k žiadosti“ sa do vyznačeného poľa nahrá etiketa resp. príbalový leták (požaduje sa vkladať súbor vo formáte .doc MS Word )

The screenshot shows the 'Prílohy k žiadosti' (Attachments to application) form. The left sidebar is the same as in the previous screenshot, but the 'Prílohy k žiadosti' option is selected. The main content area includes a 'Odoslať žiadosť' (Send application) button in the top right corner. Below it is an information box with a red 'i' icon and text: 'Najskôr kliknite na typ dokumentu a vyberte si kategóriu, do ktorej potom nahrajete konkrétne prílohy k žiadosti. Po nahraní potrebných príloh kliknite na tlačidlo **Odoslať žiadosť**, umiestnené v pravom hornom rohu aplikácie. Tým sa žiadosť odošle do ÚKSÚPu. Následne postupujte podľa informácií z ÚKSÚPu, ktoré závisia od toho, či žiadateľ je slovenský alebo zahraničný subjekt, a v závislosti od kompetnosti vašej žiadosti.'

Below the information box are two sections:

- Zoznam povinných dokumentov**: Slovenská etiketa/príbalový leták podľa požiadaviek ÚKSÚP. A button 'Sem nahrajte súbor' is present.
- Zoznam dokumentov**: A table with columns 'Název', 'Typ dokumentu', 'Nahrá', and 'Dátum'. The table is currently empty, showing 'Žiadne záznamy' (No records).

At the bottom of the page, there is a pagination bar: '0 do 0 z 0 | < > Strana 0 z 0 > |'.

8. v prípade potreby je možné vložiť aj ďalšiu dokumentáciu, najskôr sa vyberie typ dokumentu a následne sa podobným spôsobom do sprístupneného poľa vloží ďalší dokument

The screenshot shows the 'Prílohy k žiadosti' (Attachments to application) section of a web application. The left sidebar contains navigation options like 'Vzájomné uznanie hnojiva' and 'Prílohy k žiadosti'. The main content area includes a header with 'TEST' and 'YMS, TT a.s., (IČO 36224111)', a 'Vyber subjektu' button, and a red 'Odoslať žiadosť' button. Below this is an information box with a yellow background and an 'i' icon, providing instructions on how to attach documents. The 'Zoznam povinných dokumentov' (List of mandatory documents) section contains 'Slovenská etiketa/pribalový leták podľa požiadaviek ÚKSÚP' and a file upload field. The 'Zoznam dokumentov' (List of documents) section features a search bar and a table with columns 'Názov', 'Typ dokumentu', 'Nahrál', and 'Dátum'. The table is currently empty, displaying 'Žiadne záznamy' (No records). A pagination bar at the bottom indicates '0 do 0 z 0' and 'Strana 0 z 0'.

9. po nahratí všetkých dokumentov sa žiadosť odošle prostredníctvom tlačidla v pravom hornom rohu formulára

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Prílohy k žiadosti' section. The 'Odoslať žiadosť' button is highlighted with a red border. The interface elements, including the sidebar, information box, mandatory documents list, and empty document list, are the same as in the previous screenshot.